



ATELIER SANTÉ VILLE



Centre Communal d'Action Sociale de Cavailon

OFFRE D'EMPLOI MEDiateur/MEDIATRICE SANTE Poste d'Adulte-relais

Rattaché au Centre Communal d'Action Sociale de Cavailon, vous êtes chargé d'accompagner les personnes dans l'accès aux soins et aux droits de santé et contribuer à la mise en œuvre des projets de promotion de la santé en assurant une médiation entre les institutions, professionnels et habitants.

Conditions d'éligibilité du dispositif adulte-relais :

Cette offre d'emploi s'adresse à des personnes âgées d'au moins 26 ans, sans emploi et résidant, de préférence, dans un quartier prioritaire de la politique de la ville.

Missions :

- 1. Accompagnement aux droits santé :**
aide aux démarches administratives
- 2. Accompagnement aux soins :**
Aide à la prise de rendez-vous, organisation du déplacement et accompagnement physique au rendez-vous médical
Accompagnement des habitants dans l'appropriation de leur parcours de santé
- 3. Information sur les droits santé et promotion de la santé**
Animation de réunions collectives d'information sur les droits santé et de promotion de la santé
Participation aux actions de proximité du territoire
Analyse des besoins de santé du territoire
- 4. Suivi/Evaluation**
Suivi et rédaction des bilans des accompagnements individuels et des actions collectives (bilan quantitatif et qualitatif) et point d'échanges réguliers avec la coordinatrice Atelier Santé Ville
Participation aux réunions pluriprofessionnelles

Profil et compétences :

- Connaissance globale du système de protection sociale
- Maîtrise du français parlé et écrit (Maîtrise de langues étrangères ou dialectes serait un plus)
- Maîtrise des outils bureautiques de base
- Capacités d'écoute, d'accompagnement et d'évaluation
- Savoir travailler en équipe et en partenariat
- Respect du secret professionnel et de la confidentialité
- Permis B + véhicule personnel

Expérience professionnelle :

Idéalement une première expérience en médiation ou en animation dans le domaine de la santé

Contrat et rémunération :

CDD 1 an renouvelable

SMIC

Envoyer CV + lettre de motivation à l'adresse administrationgenerale@ccas-cavaillon.fr

Ou par voie postale

CCAS - Centre Actipôle Bât.B – 74 rue du Comtat 84300 Cavaillon

Poste à pourvoir au 1^{er} juillet 2023